

MJESNI ODBOR PREMUDA

Zapisnik

1. sjednica Vijeća MO

Premuda, Komujski
30. prosinac 2025.
20,00h

Utvrđivanje prisutnih

Predsjedavajući Vijeća MO Matko Škarpona otvorio je sjednicu Vijeća i konstatirao da su svi članovi prisutni:

Matko Škarpona	Predsjednik Vijeća MO
Franko Jadrošić	Član MO
Meri Lukin	Član MO
Božena Vidović	Član MO
Serđo Kovačević	Član MO

Odsutni:

/

Prisutni po pozivu:

Marko Valčić Član Udruge Društvo Premujana, na poziv predsjedavajućeg.

Utvrđivanje Dnevnog reda

Predsjedavajući Matko Š. uz pitanje prisutnih članova Vijeća o prijedlogu Dnevnog reda konstatira USVAJANJE istog.

Usvajanje zapisnika sa prethodne sednice

Nema prethodnog Zapisnika, 1. sjednica.

Rasprava po točkama Dnevnog reda

1. Sastanak pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka sa predstavnicima 12 MO otoka grada Zadra

Serđo Kovačević je dao kratko izvješće sa uvodnog sastanka pročelnice *Upravnog odjela za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka* gdje Perić sa predstavnicima 12 MO otoka grada Zadra, održanog 16.12.2025. u maloj vijećnici općine Grada Zadra. Nakon kratkog uvodnog izlaganja pročelnice Perić na sastanku se diskutiralo o sljedećim temama i dogovoreno je:

1. Komunikacija sa gradom i slanje zapisnika sa redovnih sastanaka – sjednica Vijeća MO
2. Grad Zadar - otvaranje službenih email adresa za MO i opremanje za rad – 1 laptop i 1 printer
3. Odobreni proračun za rad MO od 5,000€ plus nadoknada za rad predsjednika MO od 100€
4. Izrada operativnih planova za 2026. sa listom prioriteta: Posebno kvadratura za betoniranje

5. Denis Barić – predsjednik Odbora za programe razvoja otoka predložio je izbor za 1 upražnjeno mjesto predstavnika MO otoka u Odboru za programe razvoja otoka. Od strane predstavnika MO otoka predložen je Saša Lukić predsjednik MO Silba, što je i usvojeno.
6. Saša Lukić dao je kratko izlaganje oko glavnih problema otoka i prijedlog zajedničke koordinirane inicijative za rješavanje infrastrukturnih i ostalih zajedničkih problema.

2. Brodske linije i prijedlozi za poboljšanjima

Serđo K. rezimirao je rezultat formalnih prijedloga za poboljšanjima plovidbenih linija 401 i 9401 – nakon objave plovidbenih redova za 2026. Od strane JLS grada Zadra nije ni inicirana izmjena prema prijedlozima koje smo u ime 3 MO poslali pročelnici Perić, već samo u slučaju brze katamaranske linije 9401, a tek nakon prvobitne objave plovidbenog reda za 2026 od strane broдача TP line. Na proteste i reakcije mještana TP line je u komunikaciji sa JLS ipak izmjenio plovidbeni red u dijelu prijedloga koji se odnosio na izmjene za dane blagdana gdje je usvojen princip polazaka petak – nedjelja.

Kod trajektne državne linije 401 broдача Jadrolinije od 7 točaka prijedloga poboljšanja usvojene su samo djelimične izmjene u 2 točke - u plovidbeni red izvan sezone srijedom je dodana linija u punom obimu do M. Lošinja, kao i u niskoj sezoni umjesto 3 linije do M. Lošinja sada imamo 5 linija. Prijedlozi izmjene kalendara nisu prošli.

Nakon kratke diskusije prisutnih zaključak je nastaviti zajedničku borbu 3 otoka za poboljšanjima brodskih linija prema poslanim prijedlozima na svim frontovima, kako sa JLS – pročelnicom gđom Perić i gradonačelnikom g. Erličem, ali i uz uključivanje Ministarstva mora, prometa i infrastrukture i Ministarstva demografije i useljništva.

3. Izvješće o završenim radovima na sanaciji ambulante

Matko Škarpona je izvjestio o izvršenim radovima na sanaciji ambulante u punom obimu prema točkama u ponudi kod natječaja i troškovniku SK gradnja. Serđo K. je podnio financijsko izvješće prema ispostavljenom i od strane naručioca Doma Zdravlja Zadarske županije plaćenom računu, nakon slanja fotodokumentacije o izvršenim radovima. Predloženo je da se umjesto zamjene bojlera (ispravan), uz već urađenu zamjenu rasvjete dodatno urade i komarnici za prozore.

Izvješće je USVOJENO glasovima svih članovi MO, uz zaključak da se prilikom najavljene i očekivane posjete ravnatelja DZZŽ nastavi napor za dodatno opremanje ambulante sa novim inventarom i medicinskom opremom, umjesto postojeće koja je već istrošena i zastarjela.

4. Izrada operativnih dokumenata za rad MO

Serđo K. je informirao članove MO o obavezi izrade i usvajanja formalnih akata za rad MO Premuda, u roku i na način definiranim Pravilima o radu MO i to:

- *Program rada MO Premuda za 2026* - razrađeni godišnji operativni program rada, zajedno s
 - financijskim planom i planom malih komunalnih akcija za 2026 godinu
- *Četverogodišnji program rada*
- *Lista prioriteta radova na sanaciji/betoniranju puteva u 2026* (zahtjev pročelnice Perić).

Serđo K. je preuzeo obavezu izrade prijedloga ovih akata za usvajanje na sljedećoj sjednici Vijeća MO, što je od strane članova i prihvaćeno.

5. Problem divljih svinja – prijedlog planiranja aktivnosti i buduća strategija

Franko J. izvjestio je prisutne o sve većem problemu divljih svinja koje su sad već u velikom broju i ostavljaju tragove - razrovane parcele na samim obodima sela i u dvorištima kuća. Raspravljalo se o potencijalnim rješenjima u smislu prevencije širenja i spriječavanja štete. Zaključeno je da o svemu treba prikupiti dodatne informacije ali i u pravcu mogućnosti preuzimanja lovišta od lokalnog lovačkog društva nakon što istekne postojeća koncesija.

6. Pravni osnov – ugovori za korištenje zgrada u najmu (Društveni dom, Komujski)

Matko Š. je izvjestio da je Ugovor o najmu Komujskog magazina istekao i da isti treba obnoviti. Ugovor o najmu Društvenog doma – Sale nije pronađen. Dogovoreno je da se uspostavi komunikacija sa nadležnima u gradu Zadru i pripreme novi ugovori za produženje najma. Meri Lukin dodala je da treba provjeriti i sa - Hrvatska pošta radi iseljenja ureda kada počnu radovi na sanaciji zgrade (planirano za 2. kvartal 2026., ako sve bude prema projektnom planu).

7. Izrada plana malih komunalnih akcija 2026

Serđo K. je obrazložio da je izrada godišnjeg plana malih komunalnih akcija kao obavezan dio godišnjeg operativnog program rada MO za ovu godinu zakasnio jer je predviđen do 1. listopada za sljedeću godinu, a kako bi ušao u planove komunalnih službi grada Zadra. Umjesto njega predloženo je da se ipak izradi i uspostave kontakti sa nadležnim komunalnim službama radi sprovođenja radova u obimu koji je moguć.

8. Prijedlog akata za usvajanje

Serđo K. je prezentirao prisutnima prijedloge za usvajanje akata za rad MO Premuda, u roku i na način definiranim Pravilima o radu MO:

- *Pravila o radu mjesnog odbora Premuda*
- *Poslovnik o radu Vijeća mjesnog odbora Premuda*

Nakon diskusije o sadržaju akata, glasovima ZA svih 5 članova Vijeće MO je USVOJILO iste.

9. Imenovanje tajnika MO i potpredsjednika Vijeća MO

Serđo K. je kratko obrazložio zašto su ove funkcije definirane Pravilima o radu MO Premuda kao i Poslovnikom o radu Vijeća MO Premuda, potrebne za rad MO. Nakon kratke diskusije Meri L. se dobrovoljno javila za fukciju tajnika MO uz odobravanje članova Vijeća, dok su prisutni nominirali Serđa K. za potpredsjednika Vijeća MO.

Oba prijedloga su USVOJENA glasovima svih 5 članova Vijeća MO.

10. Razno

Franko J. je postavio pitanje o sanaciji/rekonstrukciji školskog igrališta koje je u jako lošem stanju, kao i potencijalnom proširenju uklanjanjem stabala. Postavljeno je i pitanje na koji način bi ovo financirali. Serđo K. je prenio prethodni stav Saše Lukića predsjednika DVD Silba – ogranka Premuda da bi ovo mogao financirati DVD. Zaključeno je da se nakon razgovora sa Sašom napravi plan u vezi ove rekonstrukcije, što bi prethodilo pripremi i da li je potrebna tehnička - projektna dokumentacija.

Franko J. je naglasio i pitanje oko nastavka sa Senom dogovorenih radova izgradnje preostalih kamenih zidova oko groblja, ali i na istočnoj strani sela koj tete Jelice. Zaključak je da se obavi razgovor sa Senom (Matko), ali i alternativno i sa Gafurom – da se utvrdi cijena i rokovi. Također, dogovoreno je da se u ime MO pošalje zvaničan dopis – zahtjev za uklanjanje vlasnicima suhozida radi proširivanja i betoniranja sjevernog puta u dijelu od tete Cice do Andrije. Uбудуće kod zidanja dogovoriti sa vlasnicima širine otvora na zidovima (sugerirati - proširiti iste (standard za vozila) radi uštede u troškovima zidanja).

Datum sledeće sjednice: 24.01.2026.

Akcijski plan

	Opis	Odgovorana	Rok
1	Izrada operativnih dokumenata za rad MO – točka 4	Serđo K.	24.01.2026.
2	Izrada liste prioriteta radova na sanaciji/betoniranju puteva u 2026	Serđo K.	24.01.2026.
3	Informacija o obnovi ugovora za korištenje zgrada u najmu (Društveni dom, Komujski)	Matko Š., Serđo K.	24.01.2026.
4	Razgovor sa Senom/Gafurom oko izrade kamenih zidova	Matko Š.	24.01.2026.
5	Prikupiti dodatne informacije o potencijalnoj strategiji i rješenjima radi prevencije širenja i štete od divljih svinja	Franko J.	24.01.2026.
6	Ispitati na koji legalan način od MO pokrenuti aktivnosti za uklanjanje od strane vlasnika starih vozila sa raskrižja	Serđo K.	24.01.2026.
7	Nabavka sadnica stabala, kontakt sa Nasadima	Božena V., Serđo	24.01.2026.
8	Plan u vezi rekonstrukcije školskog igrališta	Serđo K.	24.01.2026.
9	MO pošalati zvaničan dopis, zahtjev za uklanjanje vlasnicima suhozida radi proširivanja i betoniranja sjevernog puta	Meri L., Franko J.	24.01.2026.

Predsjedavajući: Matko Škarpona _____

Zapisnik vodio: Serđo Kovačević _____